

ODGOJNI DOM BEDEKOVČINA
ALEJA D.DOMJANIĆ 15
BEDEKOVČINA

Broj: 02-369/1-14

Datum: 14.05.2014.

Na temelju članka 18. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/2011, 83/2013 i 143/2013), ravnatelj Odgojnog Doma Bedekovčina, Tamara Kotarski, dipl.soc.radnik donosi

PRAVILNIK
O PROVEDBI POSTUPKA JAVNE NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

I. PREDMET PRAVILNIKA

Članak 1.

- (1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i/ili usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna (bez PDV-a) za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna (bez PDV-a) za nabavu radova (u daljnjem tekstu: nabava bagatelne vrijednosti) za koje sukladno odredbi čl. 18. st.3. Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provođenja postupka javne nabave.
- (2) U provođenju postupka nabave roba, radova i/ili usluga osim ovog Pravilnika obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

II. VRIJEDNOSNI PRAGОВI

Članak 2.

- (1) Za nabavu roba, usluga i radova do 20.000,00 kuna (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta uputiti 1 (jedan) Poziv za dostavu ponude (telefonom, telefaksom, poštom ili putem e-maila).

- (2) Za nabave roba i usluga od 20.000,00 kn do 200.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) Poziva na dostavu ponude.
- (3) Za nabave radova od 20.000,00 kn do 500.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) Poziva na dostavu ponude.
- (4) Iznimno od stavka 1. ovog članka Naručitelj može u posebnim situacijama nabaviti radove, robu i usluge bez upućivanja Poziva na dostavu ponude, već samo ispisivanjem narudžbenice ukoliko zbog hitnog postupanja to nije moguće ili se radi o nabavi robe, usluga i radova manjih vrijednosti.
- (5) Naručitelj pridržava pravo uputiti 1 (jedan) Poziv na dostavu ponude za nabave iz stavka 2. i 3. ovog članka i to u sljedećim okolnostima:
 - kada zbog tehničkih ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor o nabavi može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
 - kada je to nužno potrebno zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje Naručitelj nije mogao predvidjeti.

III. PLANIRANJE

Članak 3.

Sukladno članku 20. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi, za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 kuna (bez PDV-a) za robe i usluge odnosno 500.000,00 kuna (bez PDV-a) za radove, u Plan nabave unose se podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave. Iako Zakon o javnoj nabavi ne propisuje, Naručitelj u Planu nabave navodi i nabave do 20.000,00 kuna.

IV. PROVOĐENJE POSTUPKA I UGOVARANJE NABAVE

Članak 4.

Ovisno o vrijednosnim pragovima iz članka 1. ovog Pravilnika ugovaranje nabave provodi se pisanjem narudžbenica ili potpisivanjem ugovora. Otvaranje dospjelih ponuda nije javno, a nakon otvaranja ponuda naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponude. Pregled i analizu ponuda obavlja komisija za otvaranje ponuda sastavljena od 3 (tri) člana koje imenuje ravnatelj Doma. O pregledu i analizi ponuda sastavlja se Zapisnik u kojem se konstatiraju odluke komisije.

Odgojni dom Bedekovčina je u nadležnosti Ministarstva socijalne politike i mladih koje tijekom godine, za dio nabave provodi objedinjenu nabavu roba i usluga. Predmete, rokova i uvjete takve nabave Odgojni dom Bedekovčina poštuje sukladno uputama Ministarstva.

Minimalni rok za pokretanje postupka bagatelne nabave je 10 (deset) dana prije potrebe za novom nabavom, odnosno ugovorom.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Pravilnik stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Doma.

Ravnatelj:

Tamara Kotarski, dipl.soc.radnik